



La Fondation pour l'animation socioculturelle lausannoise

Souhaite engager pour le Centre socioculturel Cité-Vallon un/une

Animateur/trice socioculturel/le à 70%

Missions

- Favoriser l'intégration de toutes les populations, la solidarité et l'insertion sociale, prévenir l'exclusion ;
- Concevoir, organiser, mener et développer une action socioculturelle destinée à toutes les populations ou associations en mettant en place des projets adaptés, répondant à la demande et aux besoins du quartier ;
- Promouvoir la culture et l'interculturalité, la liberté et la pluralité d'expression, la citoyenneté ;
- Faciliter la résolution des problèmes rencontrés par les populations du quartier ;
- Assurer les accueils du Centre d'animation et favoriser le bien vivre ensemble et les rencontres ;
- Travailler selon des horaires variables dont les soirées et les week-ends ;

Profil

- Capacité à travailler avec tous les publics et à gérer des groupes notamment en accueil libre (enfants, familles et adolescent-e-s) dans une approche d'animation socioculturelle non sectorisée ;
- Compétences en conceptualisation et développement de projets communautaires ;
- Bonnes connaissances du dispositif social et du milieu associatif lausannois, fort intérêt pour le travail en réseau ;
- Aptitude à travailler avec un public multiculturel en situation de précarité
- Capacité à prendre des initiatives et à innover ;
- Sens de l'organisation et de la planification ;
- Capacité à travailler en équipe et de manière autonome ;
- Sens de l'écoute et de la médiation ;
- Aptitude à encadrer des moniteurs/trices et des bénévoles ;
- Bonne connaissance du quartier et de ses enjeux (un atout) ;
- Forte capacité d'adaptation, créativité et dynamisme ;
- Bonnes compétences administratives et maîtrise des logiciels usuels.

Les candidat(e)s doivent être en possession d'un diplôme HES en travail social ou d'un titre jugé équivalent.

Date d'entrée en service :

1^{er} février 2021

Adressez votre candidature **par courriel uniquement** accompagnée des documents usuels à :
job@fasl.ch

Il ne sera répondu qu'aux dossiers complets (CV, lettre, attestations) et correspondant au profil.

Délai de postulation :

8 janvier 2021